

Superintendência da Educação Profissional e Tecnológica – SUPROT

Ementa – Técnico em Recursos Humanos

EIXO: Gestão e Negócios	
CURSO: Técnico em Recursos Humanos	
COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA
Empreendedorismo e Intervenção Social	40
Fundamentos da Administração	80
Psicologia das Relações Humanas e Organizações	80
Gestão de Pessoas	80
Legislação Trabalhista e Previdenciária	40
Planejamento e Desenvolvimento Social e Sustentável	40
Desenvolvimento de Pessoas	40
Organização, Métodos e Técnicas Administrativas	40
Informática Aplicada	40
Gestão de Projetos de Mudança	40
Recrutamento e Seleção	60
Pesquisa e Diagnóstico Organizacional	40
Gestão de Folhas de Pagamentos	40
Estágio / Trabalho de Conclusão de Curso - TCC	140
TOTAL	800

Superintendência da Educação Profissional e Tecnológica – SUPROT

Ementa – Técnico em Recursos Humanos

Componente Curricular: Empreendedorismo e Intervenção social

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Fundamentos sociais, históricos e filosóficos do empreendedorismo e sua relevância para o desenvolvimento socioeconômico local e regional. Empreendedorismo Individual e Coletivo, Qualidade e Produtividade - Conceitos básicos, processos e ferramentas para a gestão de um empreendimento. Compreensão de Empresa e dos processos de negócios. O controle e a tomada de decisão gerencial. O desenvolvimento de estratégias eficazes em negociação. O empreendedorismo coletivo como possibilidade de construção de tecnologias sociais e da cidadania plena. Compreensões acerca do Cooperativismo e do Associativismo: possibilidades de oportunidades empreendedoras, estímulo à criatividade e à inovação para a transformação social no mundo do trabalho.

Componente Curricular: Fundamentos de Administração

Carga Horária: 80 horas

Ementa:

Estudos fundamentais e compreensão dos conceitos e abordagens da administração. Linha de pensamento e teorias administrativas das sociedades ocidentais: científica, clássica, das relações humanas, comportamental e de sistemas de contingências. A finalidade da administração e sua relação com o desenvolvimento histórico, econômico e social. O papel das organizações e dos processos administrativos. Estudos fundamentais dos conceitos de planejamento, organização, liderança e controle e suas abordagens práticas. As estruturas organizacionais e burocráticas e suas funções administrativas. O enfoque crítico da administração e as mudanças estruturais e organizativas na contemporaneidade.

Componente Curricular: Psicologia das Relações Humanas e Organizações

Carga Horária: 80 horas

Ementa:

Estudos fundamentos da Psicologia: história e bases filosóficas, modelos e escolas. As principais matrizes teóricas e as relações entre indivíduos e sociedade. Os papéis sociais e as relações de gênero. Relações interpessoais no contexto das organizações. Comunicação, motivação, liderança e formação de equipes nas organizações. Recursos estratégicos de humanização nas organizações. Estudos dos processos de transformações nas relações interpessoais e coletivas: tensões, conflitos, atitudes e valores individuais e grupais. As relações de trabalho mediadas por ações cooperativas e solidárias. O conceito de ética, ética profissional e ética nas organizações.

Componente Curricular: Gestão de Pessoas

Carga Horária: 80 horas

Ementa:

Estudos conceituais e históricos das teorias da gestão de pessoas e das abordagens psicológicas nas organizações. Noções de Gestão de pessoas. Processos envolvidos na área de recursos humanos, recrutamento, seleção (técnicas de seleção, entrevista, ensaio comportamental), descrição de cargos, relações interpessoais e comportamento. Noções de aspectos que norteiam à Gestão de Pessoas em cada empresa: Missão, visão, valores, sistema de recompensas.

Superintendência da Educação Profissional e Tecnológica – SUPROT

Ementa – Técnico em Recursos Humanos

Componente Curricular: Legislação Trabalhista e Previdenciária

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Abordagem históricossocial e conceitual do trabalho e os modos de produção. Fundamentos do direito individual, origem e evolução dos direitos trabalhistas e as relações empregador/empregado, emprego/salário na legislação. Os contratos de trabalho e os direitos e obrigações do trabalhador. O trabalhador autônomo. As organizações sindicais; a seguridade do trabalhador, os benefícios previdenciários garantidos e as obrigações previdenciárias das instituições. A pobreza, conceitos históricos e os modelos de seguridade social.

Componente Curricular: Planejamento e Desenvolvimento Social e Sustentável

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Fundamentos e conceitos de desenvolvimento social e desenvolvimento sustentável. As organizações e a responsabilidade social e ambiental. Conceitos e tipos de sustentabilidade: Sustentabilidade Social, Sustentabilidade Econômica, Sustentabilidade Ecológica, Sustentabilidade Cultural, Sustentabilidade Espacial, Sustentabilidade Política, Sustentabilidade Ambiental. As políticas públicas e o desenvolvimento sustentável no Brasil. Desenvolvimento Sustentável e função empresarial/organizacional. O planejamento e a prática de responsabilidade socioambiental nas organizações. A sociedade global e a questão ambiental.

Componente Curricular: Desenvolvimento de Pessoas

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Os conceitos e fundamentos do desenvolvimento humano nas organizações. As organizações como espaços de aprendizagem e o trabalho como princípio educativo. A aquisição de habilidades e experiências nas organizações. As pesquisas realizadas dentro das organizações, em prol da melhoria da ambiência, da qualidade de vida dos sujeitos e desenvolvimento das atividades no trabalho. A elaboração de projetos de desenvolvimento de sujeitos aprendentes nas organizações, suas fases e procedimentos: diagnóstico, planejamento, intervenção, acompanhamento e avaliação.

Componente Curricular: Organização, Métodos e Técnicas Administrativas

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Estudo das estruturas organizacionais e funcionais das instituições. Análise e mapeamento das atividades administrativas. A ambiência institucional e análise de espaços físicos. Planejamento e distribuição de atividades, organização de núcleos e equipes técnicas. Atividades de rotina administrativas/operacionais: construção e modelos de formulários, organização de arquivos, manuais e normas técnicas.

Componente Curricular: Informática Aplicada

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Conceitos básicos de informática. Utilização de recursos avançados e de planilhas eletrônicas aplicadas aos Recursos Humanos - RH (macros, funções, fórmulas, taxas, formulários, gráficos avançados e tabelas dinâmicas). Uso dos recursos da Internet.

Superintendência da Educação Profissional e Tecnológica – SUPROT

Ementa – Técnico em Recursos Humanos

Componente Curricular: Gestão de Projetos de Mudança

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Conceitos básicos de elaboração de projetos de mudanças organizacional. Fundamentos da gestão de projetos. Estratégias de projetos de mudanças organizacionais após pesquisas e diagnósticos aplicados: fases, objetivos e benefícios. Mudanças e sobrevivência das organizações. O pensamento social e a análise organizacional. Complexidade e desestruturação organizacional.

Componente Curricular: Recrutamento e Seleção

Carga Horária: 60 horas

Ementa:

Conhecimentos e técnicas de recrutamento e seleção de pessoal. Perfil do recrutador de pessoal. Desenho de cargos/funções nas organizações. Fontes, formas e tipos de recrutamento de pessoal. Técnicas utilizadas para recrutamento e seleção de pessoal: análise de currículo, entrevistas, dinâmicas de grupos, testes e provas. Avaliação das técnicas de recrutamento e seleção de pessoal. Perfil versus cargos e atividades.

Componente Curricular: Pesquisa e Diagnóstico Organizacional

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Compreensão das teorias e correntes dentro dos estudos organizacionais: teoria da burocracia, teoria do estruturalismo, teoria sistêmica, teoria do contingencialismo e da reestruturação organizacional. Desenvolvimento organizacional, cultura organizacional e o comportamento coletivo dos sujeitos dentro das organizações. Estudos de técnicas de pesquisas nas organizações: características e objetivos. Elaboração de instrumentos diagnósticos para levantamento de dados e utilização de técnicas de abordagem em pesquisa organizacional. Conflito, controle e poder dentro das organizações e crítica dos estudos organizacionais.

Componente Curricular: Gestão de Folhas de Pagamentos

Carga Horária: 40 horas

Ementa:

Conhecimento dos provimentos e direitos dos Recursos Humanos nas organizações: salários, horas extras, produtividade, adicional noturno, periculosidade, insalubridade, descanso semanal remunerado, gratificações, férias, 13º salário. Os tipos de descontos e contribuições: faltas, INSS, contribuição sindical, IRRF, contribuição assistencial, CAGED, RAIS, FGTS. A rescisão contratual: aviso prévio, justa causa, sem justa causa. A organização da folha de pagamento salarial. Gestão de setor de pessoal.

Componente Curricular: Estágio

Carga Horária: 140 horas

Ementa:

Ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo de estudantes que estejam frequentando os Cursos de Educação Profissional ofertados pela Rede Estadual de Educação Profissional da Bahia. É componente curricular obrigatório, integra o projeto pedagógico do curso e como tal está submetido à Lei 11.788/08 e Resolução CNE nº 1/2004. § 1º Estágio obrigatório é aquele definido como tal no projeto do curso, cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção de certificado ou diploma. Será obrigatório a apresentação de Relatório.

Superintendência da Educação Profissional e Tecnológica – SUPROT

Ementa – Técnico em Recursos Humanos

Componente Curricular: Trabalho de Conclusão de Curso –TCC

Carga Horária: 140 horas

Ementa:

Requisito obrigatório para conclusão dos cursos, como opção a realização do Estágio. Tem como finalidade estabelecer a articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão na elaboração de um trabalho técnico-científico, cuja temática esteja contextualizada e em estreita relação com a realidade local, territorial ou de relevante interesse para o Estado da Bahia. O TCC deverá ser realizado pelo aluno concluinte do curso técnico, acerca de uma realidade problematizada de estudo, relacionado à sua formação técnico-científica, cujos temas deverão estar atrelados ao curso, seu eixo tecnológico, suas áreas afins, ou áreas relacionadas às suas aplicações e de caráter interdisciplinar. As áreas de pesquisa e extensão serão acordadas entre os professores orientadores e os estudantes orientandos. Deverá ser trabalhado da seguinte forma: Pesquisa e Planejamento (60 horas), Desenvolvimento e Apresentação (80 horas). O TCC poderá ser realizado por meio de Projeto Experimental, Ação de Intervenção Social, Inovação e Empreendedorismo, considerando 04 (quatro) norteamentos para que sejam elaborados os TCCs, a citar: Produto, Processo, Melhoria de Produto, Melhoria do Processo.